

# 日本風景大学・菜の花田原キャンパス ご宿泊のご案内

ご参加者 各位

豊鉄観光バス(株)旅行事業部 豊鉄観光サービス

2022年2月10日(木) 愛知県田原市におきまして、上記イベントが開催されますことを心よりお慶び申し上げます。

さて、この度、日本風景大学・菜の花田原キャンパス実行委員会様のご指導のもと、参加者の皆様の期間中の宿泊の斡旋を「豊鉄観光サービス」が務めさせていただくこととなりました。つきましては、下記要項に基づき、受付致しますので内容をご確認後お申込みいただきたく存じます。

## 宿泊プラン(募集型企画旅行契約)

- ◆ 宿泊設定日 : 2022年2月10日(木) 1泊分
- ◆ 募集人員 : 約80名様(最少催行人員1名様)
- ◆ 宿泊条件 : 1泊朝食付(諸税・入湯税込)
- ◆ 申込方法 : 別紙申込書に必要事項を記入の上お申し込みください。
- ◆ 添乗員 : 同行致しません。
- ◆ 日程 : 下記参照

日次	行程	食事
1	ご自宅等各地……………(各種交通機関等)……………宿泊施設(泊)	朝: × 昼: × 夕: ×
2	宿泊施設……………(各種交通機関等)……………ご自宅等又は宿泊施設(泊)	朝: ○ 昼: × 夕: ×
3	宿泊施設……………(各種交通機関等)……………ご自宅等	朝: ○ 昼: × 夕: ×

### 【宿泊についての注意事項】

- ※ 料金は、大人お1人当たり(1泊分)の料金です。
- ※ お申込みは先着順での受付となります。部屋数に限りがありますのでご了承ください。
- ※ 食事条件を変更することは出来ません。
- ※ 館・眺望などの部屋指定はご指定いただけません。その他の場合別途お問い合わせください。
- ※ お部屋は原則禁煙となります。喫煙部屋については、ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。

### 【宿泊施設・部屋タイプ・料金について】

ホテル名	部屋タイプ	宿泊代金(税込) 10日		朝食時間
		4名1室	7,850円	
伊良湖 ビューホテル	洋室(朝食付き)	3名1室	8,400円	7:00~9:00
		2名1室	10,820円	
		1名1室	17,750円	

## お申込みから確定書面の受取までの流れ

- ◆ お申込み・お支払い・手続き関連
  - ①別紙申込書に必要事項をご記入の上、メールまたはFAXにてお申し込みください。
  - ②先着順にお申込みさせていただきます。ご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。
  - ③1月中旬頃に請求書をお送りいたします。  
請求書に記載の期日までにご入金をお願い致します。(振込手数料は各自ご負担いただきます。)
  - ④人数変更やお取消しの場合所定の料金(取消料等)を差し引きした金額をご返金させていただきます。
- ◆ 申込み締切り 2021年11月30日(火)
- ◆ 請求書の送付 2022年01月15日(土)
- ◆ 振込期限 2022年01月31日(月)

旅行企画・実施 - お問い合わせ・お申し込みは -

観光庁長官登録旅行業第2122号 豊鉄観光バス(株)旅行事業部 豊鉄観光サービス 団体営業センター  
〒441-8144 愛知県豊橋市磯辺下地町字東坪51番地 TEL0532-87-4811/FAX0532-87-4810  
総合旅行業務取扱管理者 稲垣武保 [受付時間]9:00~18:00(土日・祝 定休)

# 必ずお読みください

## ご旅行条件書

### 1. 受注型企画旅行契約

- (1) この旅行は、豊鉄観光バス株式会社(愛知県豊橋市磯辺下地町字東坪51番地、観光庁長官登録旅行業第2122号。以下「当社」といいます。)がお客様の依頼により、旅行の目的地及び日程、お客様が受けることができる運送等サービスの内容並びにお客様が当社に支払うべき旅行代金の額を定めた旅行に関する計画を作成し、これにより旅行を実施するものであり、旅行に参加されるお客様は当社と受注型企画旅行契約(以下「旅行契約」といいます。)を締結することになります。
- (2) 「国内旅行」とは、本邦内のみの旅行をいい、「海外旅行」とは、国内旅行以外の旅行をいいます。
- (3) 旅行契約の内容・条件はこの条件書によるほか旅行日程、旅行サービスの内容、旅行代金等旅行条件に関する企画の内容を記載した書面(以下「企画書面」といいます。)、出発前にお渡しする確定書面(最終日程表)及び当社旅行業約款受注型企画旅行契約の部によります。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。
- (4) 当社は、お客様が当社の定める旅行日程に従って運送・宿泊機関の提供する運送・宿泊その他の旅行に関するサービス(以下「旅行サービス」といいます。)の提供を受けることができるように、手配し、旅程を管理することを引き受け、当社は自ら旅行サービスを提供するものではありません。

### 2. 旅行のお申込み及び契約の成立時期

- (1) 当社は、当社に旅行契約の申込みをしようとするお客様からの依頼があったときは、当社の業務上の都合があるときを除き、「企画書面」を交付します。
- (2) (1)の企画書面において、旅行代金の内訳として企画に関する取扱料金(以下「企画料金」といいます。)の金額を明示することがあります。
- (3) 当社がお客様に交付した企画の内容に関し契約を申し込もうとするお客様は、所定の申込書に所定事項をご記入のうえ、当社が別に定める金額の申込金を添えてお申込みください。
- (4) お客様との旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、申込金を受領したときに成立するものとします。
- (5) 当社は書面による特約をもって、申込金の支払いを受けることなく契約の申込みを受けることがあります。この場合旅行条約は、当該書面を交付したときに成立するものとします。
- (6) 申込金は、旅行代金(その内訳として金額が明示された企画料金を含みます)、取消料、違約料の一部として取り扱います。
- (7) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から旅行申込みがあった場合、契約の締結及び解除等に関する一切の代理権を契約責任者が有しているとみなします。契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社にご提出いただきます。当社は、契約責任者が構成者に対して現に負い、又は将来負う事が予測される債務又は義務については、何ら責任を負うものではありません。また、当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後においては、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任者とみなします。

### 3. 旅行代金のお支払

旅行代金の額は、契約書面に記載します。旅行代金は旅行出発日までの当社が定める期日までにお支払いください。

### 4. お客様の解除権(旅行開始前)

- (1) お客様は旅行契約後いつでも、次による取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。ただし、当社が、運送・宿泊機関等が定める取消料、違約料その他の運送・宿泊機関等との間の旅行サービスに係る契約の解除に要する費用(以下、総称して「運送・宿泊機関取消料等」という。)の金額を、第2項の(1)の企画書面において証憑書類を添付して明示した時は、旅行者が旅行開始前に受注型企画旅行契約を解除した場合の取消料については、次による取消料の金額にかかわらず、当社が運送・宿泊機関等に対して既に支払い、又はこれから支払わなければならない運送・宿泊機関取消料等の合計額以内の金額とします。なお、契約解除のお申出は、当社の営業日・営業時間内にお受けしますので、旅行お申込み時に営業時間等をお客様ご自身でもご確認ください。
- (2) 国内旅行に係る取消料

解除期日		取消料(おひとり)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって	21日目(日帰り旅行にあつては11日目)に当たる日まで(当社が契約書面で企画料金の金額を明示した場合に限る)	企画料金に相当する額
	20日目(日帰り旅行にあつては10日目)に当たる日以降8日目に当たる日まで	旅行代金の20%
	7日目に当たる日以降前々日に当たる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日		旅行代金の40%
旅行開始日当日(へに掲げる場合を除く。)		旅行代金の50%
無連絡不参加及び旅行開始後		旅行代金の100%

### 5. 個人情報の取扱い

- (1) 当社は、旅行申込みの際に提出された個人情報について、お客様との間の連絡のために利用させていただくほか、当社は、お客様がお申込みいただいた旅行において運送・宿泊機関等(主要な運送・宿泊機関等については、「取引条件説明書面(別紙「企画書面」)」に記載の日程表及び契約書面及び確定書面に記載されています。)の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続(以下「手配等」といいます。)に必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店でのお客様の買い物の便宜のために必要な範囲内で、それら運送・宿泊機関等、保険会社、土産品店に対し、お客様の氏名、住所等の連絡先、パスポート番号及び搭乗される航空便名等を、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人データの提供についてお客様に同意いただくものとします。
- (2) このほか、当社では、旅行保険等旅行に必要な当社と提携する企業の商品やサービスのご案内、当社の商品やキャンペーンのご案内、旅行参加後のご意見やご感想の提供のお願い、アンケートのお願い、特典サービスの提供、将来、よりよい旅行商品を開発するためのマーケット分析、統計資料の作成のために、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
- (3) 当社は、旅行中に傷病があった場合、天候等の影響で旅行日程に大幅な変更があった場合等に備え、お客様の旅行中の国内連絡先の方の個人情報をお伺いしています。この個人情報は、お客様に傷病があった場合やお客様のご旅行日程に大幅な変更があった場合、その他等国内連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、国内連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて国内連絡先の方の同意を得るものとします。
- (4) 上記のほか、当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭又はホームページ(<https://www.toyotetsu.com/hanit/>)でご確認ください。